

Курганская область
Звериноголовский район
Администрация Звериноголовского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «08» апреля 2022 года №84
село Звериноголовское

**О внесении изменений в приложение к постановлению
Администрации Звериноголовского района от 25 мая 2020 года №152 «Об
утверждении административного регламента предоставления Администрацией
Звериноголовского района муниципальной услуги по предоставлению земельных
участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков,
государственная собственность на которые не разграничена, гражданам для
индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства
в границах населенного пункта, для осуществления крестьянским (фермерским)
хозяйством его деятельности»**

В соответствии с федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Звериноголовского района Курганской области, Администрация Звериноголовского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации Звериноголовского района от 25 мая 2020 года №152 «Об утверждении административного регламента предоставления Администрацией Звериноголовского района муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством» следующие изменения:

Главу 9 дополнить пунктом 17.1. следующего содержания:

«17.1. Документ, удостоверяющий личность заявителя, представителя.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя, проверяются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА).

В случае направления заявления посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

В случае если документ, подтверждающий полномочия заявителя выдано юридическим лицом – должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего документ.

В случае если документ, подтверждающий полномочия заявителя выдано индивидуальным предпринимателем – должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью индивидуального предпринимателя.

В случае если документ, подтверждающий полномочия заявителя выдано нотариусом – должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью нотариуса, в иных случаях – подписанный простой электронной подписью.»;

Главу 48 дополнить пунктом 158.1. следующего содержания:

«158.1. Многофункциональный центр, его работники, организации, указанные в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и их работники, несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации:

1) за полноту передаваемых органу, предоставляющему государственную услугу, или органу, предоставляющему муниципальную услугу, запросов о предоставлении государственных или муниципальных услуг и их соответствие передаваемым заявителем в многофункциональный центр сведениям, иных документов, принятых от заявителя;

1.1) за полноту и соответствие комплексному запросу передаваемых органу, предоставляющему государственную услугу, органу, предоставляющему муниципальную услугу, заявлений, составленных на основании комплексного запроса, иных документов, информации и (или) сведений, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, за исключением случаев, если такие документы, информация и (или) сведения формируются с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры на основании документов, информации и (или) сведений, полученных из информационных систем, не относящихся к ведению многофункционального центра;

2) за своевременную передачу органу, предоставляющему государственную услугу, органу, предоставляющему муниципальную услугу, запросов о предоставлении государственных или муниципальных услуг, заявлений, составленных на основании комплексных запросов, иных сведений, документов и (или) информации, принятых от заявителя, а также за своевременную выдачу заявителю документов, переданных в этих целях многофункциональному центру органом, предоставляющим государственную услугу, органом, предоставляющим муниципальную услугу;

3) за соблюдение прав субъектов персональных данных, за соблюдение законодательства Российской Федерации, устанавливающего особенности обращения с информацией, доступ к которой ограничен федеральным законом.»;

Подпункт 4 пункта 158 главы 48 изложить в следующей редакции:

«4) иные процедуры и действия, предусмотренные Федеральным законом № 210-ФЗ.

В соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ для реализации своих функций многофункциональные центры вправе привлекать иные организации.»;

Пункт 151 главы 43 изложить в следующей редакции:

«151. При удовлетворении жалобы принимаются исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю (его представителю) документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено действующим законодательством, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Звериноголовского района» и разместить на официальном сайте Администрации Звериноголовского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации Звериноголовского района.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования.

Исполняющий полномочия
Главы Звериноголовского района

Д.А.Канщиков

СПРАВКА – РАССЫЛКА

к постановлению Администрации Звериноголовского района

О внесении изменений в приложение к постановлению

Администрации Звериноголовского района от 25 мая 2020 года №152 «Об утверждении административного регламента предоставления Администрацией Звериноголовского района муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности»

Разослано:

1. Комитет муниципального имущества и земельных отношений
2. Общий отдел
3. Вестник Звериноголовского района

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к постановлению Администрации Звериноголовского района

О внесении изменений в приложение к постановлению

Администрации Звериноголовского района от 25 мая 2020 года №152 «Об утверждении административного регламента предоставления Администрацией Звериноголовского района муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности»

Проект внесен и подготовлен:

Председатель комитета
муниципального имущества и
Земельных отношений Администрации
Звериноголовского района

Е.Ю.Лушина

Проект согласован:

Управляющий делами
Администрации Звериноголовского района

А.Г.Петросян